



## ŠKOLNÍ ŘÁD

Ředitelka Základní umělecké školy, Velešín, Školní 609, vydává na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) tento **Školní řád**.

Školní řád pro žáky důsledně vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a respektuje Úmluvu o právech dítěte schválenou valným shromážděním OSN, k níž se Česká republika přihlásila datem svého vzniku 1. ledna 1993.

Seznámení žáků se školním řádem provádějí učitelé daného studijního zaměření případně učitelé skupinových předmětů vždy na začátku nového školního roku. Školení žáků se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy. V třídní knize se provede o školení zápis. Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou o vydání školního řádu informováni prostřednictvím webových stránek školy. Školní řád je vyvěšen na viditelném místě v hlavní budově školy, na dalších místech poskytování vzdělávání a na webových stránkách [www.zusvelesin.cz](http://www.zusvelesin.cz)

## ČÁST PRVNÍ

**Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy.**

### I. Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Žák má právo na informace, má právo je vyhledávat, přijímat a rozšiřovat.
- 2) Žáci mají dále právo:
  - a) na základní umělecké vzdělávání dle podmínek uvedených ve Vyhlášce č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání,
  - b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
  - c) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitelku školy s tím, že ředitelka školy je povinna se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit,
  - d) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku,
  - e) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se základního uměleckého vzdělávání,
  - f) Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na základní umělecké vzdělávání za předpokladu úspěšného vykonání talentové zkoušky. Obsah, formy a metody vzdělávání odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání vyžaduje, a na poradenskou pomoc školy. Těmto žákům je věnována samostatná kapitola *Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami* ve školním vzdělávacím programu (ŠVP), podle jejichž zásad vzdělávání probíhá. Žákům se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám. Při hodnocení



žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění,

- g) Žáci s mimořádnými studijními výsledky mohou být ředitelkou školy na návrh učitele hlavního předmětu přeřazeni na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí do vyššího ročníku bez absolvování předchozích ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek ze všech povinných předmětů. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitelka školy.
- 3) Práva uvedená v odstavci 2 s výjimkou písmen a), c), f) a g) mají také zákonní zástupci nezletilých žáků.
  - 4) Na informace podle odstavce 2 písm. b) mají v případě zletilých žáků a studentů právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům a studentům plní vyživovací povinnost. Informace jsou poskytovány ve sjednaném termínu nebo na hodině daného žáka.
  - 5) Ředitelka školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok nebo na jeho část. Zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek a termín vykonání zkoušky z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.
  - 6) Žáci a jejich zákonní zástupci mají právo být informováni o plánované změně učitele od 1. září již na konci předchozího roku. V případě nenadálé změny učitele dostanou informaci operativně.
  - 7) Žáci mají právo aktivně se účastnit veřejných a interních akcí pořádaných školou, např. koncertů, výstav apod. a navštěvovat vybrané kulturní akce, které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání.

## II. Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

1) Žáci jsou povinni:

- a) řídit se zásadami tohoto školního řádu,
- b) dodržovat zásady kulturního chování, být slušní a ohleduplní k dospělým a k sobě navzájem,
- c) docházet do vyučování (do všech předmětů, které v daném oboru určují učební plány nebo školní vzdělávací program) pravidelně a včas, **s plně funkčním nástrojem**, pokud ho k výuce potřebují,
- d) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.

2) Zletilí žáci jsou dále povinni:

- a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- b) nejpozději do 24 hodin omluvit nepřítomnost ve vyučování osobně, telefonicky nebo e-mailem, po ukončení nepřítomnosti ji omluvit písemnou formou,



- c) v případě delší nemoci podat učiteli do tří dnů zprávu o jejím předpokládaném trvání,
- d) nepřítomnost z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem.

3) Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
- b) na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se základního uměleckého vzdělávání žáka,
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích, psychomotorických specifikách žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- d) nejpozději do 24 hodin omluvit nepřítomnost ve vyučování osobně, telefonicky nebo e-mailem, po ukončení nepřítomnosti ji omluvit písemnou formou,
- e) v případě delší nemoci žáka podat učiteli do tří dnů zprávu o jejím předpokládaném trvání,
- f) nepřítomnost z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem.

4) Pro školní matriku jsou povinni žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků uvést údaje podle § 28 odst. 2 školského zákona:

- a) jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu,
- b) údaje o předchozím vzdělávání
- c) údaje o znevýhodnění žáka uvedeném v § 16 školského zákona, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných žákovi školou v souladu s § 16, a o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení,
- d) údaje o zdravotní způsobilosti k základnímu uměleckému vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh tohoto vzdělávání,
- e) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.

## ČÁST DRUHÁ

### Provoz a vnitřní režim školy

#### I. Organizace školy

- 1) Základní umělecká škola, Velešín, Školní 609 je příspěvkovou organizací zřízenou Jihočeským krajem.
- 2) Jejím statutárním orgánem je ředitelka školy, kterou jmenuje zřizovatel školy.
- 3) Ředitelka zřizuje jako svůj poradní orgán pedagogickou radu školy, kterou tvoří všichni pedagogičtí pracovníci školy (§ 164 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání).
- 4) Škola zabezpečuje výuku pro žáky od 5 let v přípravném studiu, dále v základním studiu I. stupně (sedmiletém), v základním studiu II. stupně (čtyřletém). Ve škole probíhá i



doplňková činnost ve formě kurzů, které navštěvují děti od věku 4 let až po dospělé kurzisty.

## **II. Organizace výuky**

### **Vyučování**

- 1) Od 1. 9. 2012 vyučuje naše škola podle školského vzdělávacího programu (ŠVP).
- 2) Vyučování se řídí rozvrhem hodin. Pokud dojde k jeho plánované mimořádně změně, budou žáci a rodiče předem písemně vyrozuměni. V případě nenadálé změny rozvrhu budou rodiče vyrozuměni e-mailem nebo SMS.
- 3) Režim otevírání a uzavírání hlavní budovy je stanoven na pololetí školního roku a vychází z rozvrhu hodin jednotlivých tříd a oborů.
- 4) Frekvence střídání míst ve výuce je dána rozvrhem hodin. Pracovními místy jsou: kmenové třídy, třídy hudební nauky, koncertní sál, učebny výtvarného oboru. Na vyučování nosí žáci požadované školní potřeby, do výtvarného oboru a kurzů pořádaných školou v rámci doplňkové činnosti doporučené pracovní a cvičební oděvy.
- 5) Nepřijde-li vyučující do 10 minut po začátku vyučování do třídy, oznámí žáci tuto skutečnost ředitelce nebo jinému přítomnému učiteli.
- 6) V době školního vyučování může ředitelka školy ze závažných důvodů, zejména z organizačních a technických, vyhlásit pro žáky 5 volných dnů ve školním roce. Informace o vyhlášení ředitelského volna se uvádí na webových stránkách školy.
- 7) Škola v souladu se školním vzdělávacím programem organizuje koncerty, výstavy, vystoupení a zájezdy včetně zahraničních a další akce související s výchovně vzdělávací činností.
- 8) Opouštět školní budovu během vyučování není žákům dovoleno.

### **Vyučovací hodiny a přestávky:**

- 1) Vyučovací hodina trvá 45 minut.
- 2) Vyučovací hodiny jsou odděleny 5minutovými přestávkami v individuální výuce. Skupinová výuka je oddělena 10minutovými a kolektivní výuka 15minutovými přestávkami.
- 3) Jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí dle školního vzdělávacího programu:
  - maximálně 2 hodiny v individuální a skupinové výuce
  - maximálně 3 hodiny v kolektivní výuce, po kterých musí být výuka ukončena nebo musí následovat 15minutová přestávka.

### **Vstup a pohyb po škole a v areálu školy:**

- 1) Žáci přicházejí do školy 10 minut před začátkem vyučování. Očistí si boty, přezují se v šatně nebo jiném obvyklém místě. V šatnách se nezdržují déle, než je nezbytně nutné



k odložení a vyzvednutí šatstva a obuvi. Bezprostředně po skončení výuky žáci opouští budovu školy.

- 2) Do školy platí zákaz vnášení předmětů, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví žáků a jiných osob (pyrotechnika, střelné, bodné nebo sečné zbraně apod.). Vzhledem k nebezpečnosti těchto věcí budou žákům odebrány a vůči žákům budou přijata výchovná opatření.
- 3) O přestávkách se chovají žáci ve třídách a na chodbách ukázněně, aby neohrozili bezpečnost a zdraví svoje ani jiných osob a nerušili vyučování.
- 4) Rodiče žáků čekají na žáky v tichosti na chodbě školy, popřípadě u šaten. Do učeben doprovázejí žáky, pokud se účastní výuky nebo se jdou informovat. Pobyť v ostatních prostorách jim z hygienických a bezpečnostních důvodů není povolen.
- 5) Vstup cizích osob do budovy školy je možný jen v doprovodu učitelů nebo technicko-hospodářských pracovníků školy.
- 6) Do školní budovy není dovoleno vozit a ukládat kola, koloběžky apod. Není dovolen vstup se zvířaty.
- 7) Během vyučování mají žáci zakázáno užívání mobilních telefonů nebo jiných elektronických zařízení s výjimkou jejich používání v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů.
- 8) Žákům je zakázáno používat výtah.

### ČÁST TŘETÍ

#### **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- 1) Škola je povinna při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- 2) Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- 3) Škola je povinna vést evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 2, a zaslat záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.
- 4) V případě, že si žák způsobí úraz v prostorách školy, musí tento úraz ihned nahlásit (žák nebo zákonný zástupce žáka) v kanceláři školy nebo třídnímu učiteli.



- 5) Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožující či poškozující životní prostředí.
- 6) Bezpečnost a ochranu zdraví žáků zajišťuje ředitelka zejména pedagogickými pracovníky, případně dalšími zletilými osobami, které jsou způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovně právním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost školy.
- 7) Školení žáků o BOZ a PO se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy. Žáci jsou pravidelně proškoleni vždy na začátku nového školního roku svými učiteli studijních zaměření, případně učiteli skupinových předmětů. Zápis se provede do třídní knihy.
- 8) Při akcích konaných mimo školu, kde právnická osoba vykonává činnost školy, nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví nezletilých žáků, připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví nezletilých žáků ředitelka školy.
- 9) Při akcích konaných mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školy, se zajišťuje bezpečnost a ochrana zdraví nezletilých žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví těchto žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. S organizací těchto akcí škola seznámí s dostatečným předstihem zákonné zástupce žáka písemnou formou.
- 10) Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie mají Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo potvrzení tento průkaz nahrazující. Nezletilý žák předloží i písemný souhlas zákonného zástupce potvrzující povolení výjezdu žáka do zahraničí.
- 11) Žákům není povoleno v prostorách školy a před školou kouřit, nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které rozptylují pozornost a ohrožují bezpečnost ostatních. Žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek v prostorách školy.
- 12) V učebnách není žákům povoleno otevírat okna, přistupovat k otevřeným oknům, manipulovat s topnými tělesy, osvětlením a vybavením učebny, žáci rovněž nesmějí zapojovat elektrické spotřebiče.



## ČÁST ČTVRTÁ

### Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Žáci a jejich zákonní zástupci řádně pečují o majetek školy, pronajaté hudební nástroje, zapůjčené notové materiály a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají. Přesné podmínky upravuje *smlouva o pronájmu hudebního nástroje*, která se uzavírá s plnoletým žákem nebo zákonným zástupcem žáka.
- 2) Škody způsobené žáky na majetku školy včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí spolužáků apod. jsou žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků povinni uhradit.
- 3) Pokud žák ukončí vzdělávání, odevzdá svému učiteli všechny pronajaté a zapůjčené školní pomůcky a noty.
- 4) Cena pronajímaného majetku je stanovena ve smlouvě o pronájmu hudebního nástroje.

## ČÁST PÁTÁ

### Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí Vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků upravuje Klasifikační řád.

## ČÁST ŠESTÁ

### Mimořádná vyhlášení o odlišném způsobu vzdělávání a ředitelském volnu.

- 1) Ředitelka školy může vyhlásit mimořádné vzdělávání distančním způsobem, pokud z důvodu izolace, karantény nebo onemocnění COVID-19 není možná osobní přítomnost pedagogických pracovníků ve škole, a není tak možné zajistit výuku v prezenčním režimu.
- 2) Ředitelka školy může vyhlásit v období školního roku **mimořádné ředitelské volno** v celkovém rozsahu až 10 dnů, a to pouze po **dobu trvání pandemické pohotovosti** (podle zákona č. 94/2021 Sb., o mimořádných opatřeních při epidemii onemocnění COVID-19)
- 3) Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám žáka. Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a podle ŠVP.



## ČÁST SEDMÁ

### Opravné a komisionální zkoušky

- 1) Žáci, kteří jsou na konci druhého pololetí hodnoceni stupněm prospěchu 4 – neuspokojivý, konají opravnou zkoušku nejpozději do konce měsíce srpna příslušného školního roku.
- 2) Jestliže se žák nedostaví k opravné zkoušce v určeném termínu, je hodnocen z předmětu, ze kterého měl konat opravnou zkoušku, stupněm 4 - neuspokojivý. Jestliže se žák nemohl dostavit k opravné zkoušce ze závažných objektivních příčin a svou neúčast omluví ředitelce školy nejpozději do 3 dnů od termínu stanoveného pro vykonání této zkoušky, určí ředitelka školy náhradní termín pro její vykonání, a to do konce měsíce září následujícího školního roku. Do doby vykonání zkoušky podle věty druhé žák navštěvuje vyšší ročník.
- 3) Komisionální zkoušky se konají:
  - a) při přijímání uchazečů o vzdělávání,
  - b) při postupových zkouškách podle aktuální platné legislativy o ZUV,
  - c) při závěrečných zkouškách na konci základního studia I. a II. stupně, studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin,
  - d) při přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku bez absolvování předcházejícího ročníku nebo ročníků dle platné legislativy o ZUV,
  - e) při přijímací zkoušce žáka, který už docházel do jiné ZUŠ a má být dle svých schopností a dovedností přeřazen do vyššího ročníku,
  - f) při opravných zkouškách.

## ČÁST OSMÁ

### Úplata za vzdělávání

Úplata za vzdělávání se řídí Vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání. U žáků přípravného studia, základního studia I. a II. stupně a studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin se stanoví výše úplaty v jednotlivých uměleckých oborech tak, aby průměrná výše stanovených úplat nepřekročila 110 % skutečných průměrných neinvestičních výdajů školy na žáka v uplynulém kalendářním roce s výjimkou výdajů na platy a náhrady platů nebo mzdy a náhrady mezd, odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na přídělky do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytnutých ze státního rozpočtu (§ 160 odst. 1 písm. c) školského zákona).

- 1) Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. b) nebo c) Vyhlášky o ZUV v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, úplata za vzdělávání se nevrací. **Za dobu, kdy škola umožňuje vzdělávání distančním způsobem, se úplata nevrací.** Ukončí-li





žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. c) Vyhlášky o ZUV z důvodů hodných zvláštního zřetele, zejména zdravotních, lze poměrnou část úplaty za vzdělávání vrátit.

- 2) Ředitelka školy stanoví výši úplaty na období školního roku. Úplata se provádí pololetně, pokud není dohodnuto jinak. Úplata za 1. pololetí je splatná do 15. dne měsíce září, za 2. pololetí je splatnost do 15. února. Ředitelka školy může dohodnout se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem jiný termín úhrady. Úplata se provádí převodem na účet školy, popřípadě hotově v kanceláři školy v době úředních hodin.
- 3) Výši úplaty na školní rok dá ředitelka školy na vědomí žákům školy a jejich zákonným zástupcům prokazatelným způsobem.
- 4) Škola neposkytuje snížení ani prominutí úplaty.
- 5) V hudebním oboru je výše úplaty stejná ve všech nástrojových zaměření v jakémkoliv počtu žáků ve výuce.

## ČÁST DEVÁTÁ

### Přijímání žáků a ukončení vzdělávání

#### I. Přijímání uchazečů ke vzdělávání se řídí Vyhláškou č. 71/ 2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

- 1) Do přípravného studia jsou přijímáni uchazeči, kteří prokáží předpoklady ke vzdělávání. Způsob a podmínky pro prokazatelnost předpokladu ke studiu určuje ředitelka školy.
- 2) Do základního studia I. a II. stupně jsou přijímáni uchazeči na základě úspěšného vykonání talentové zkoušky před komisí. Komise je určena ředitelkou školy a musí být tříčlenná. Způsob a podmínky vykonání talentové zkoušky určuje ředitelka školy.

#### II. Ukončení vzdělávání žáků se řídí Vyhláškou č. 71/ 2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

- 1) Základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin se ukončují vykonáním závěrečné zkoušky. Závěrečná zkouška může mít formu absolventského vystoupení nebo vystavení výtvarných prací na výstavě.
- 2) Pokud žák nebo jeho zákonný zástupce předloží na konci školního roku písemnou odhlášku, z které vyplývá, že žák v dalším roce nebude do školy docházet, nemusí vykonávat postupovou zkoušku a obdrží vysvědčení za daný ročník.

## ČÁST DESÁTÁ

### Výchovná opatření

- 1) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitelka školy nebo učitel studijního zaměření.



- 2) Ředitelka školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem, vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání, dalšími právními norami s touto vyhláškou souvisejícími a tímto školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení žáka stanoví ředitelka školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností výše uvedených norem, může ředitelka školy rozhodnout o jeho vyloučení.
- 3) Opakovaně hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.
- 4) Ředitelka školy rozhodne o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděla, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu (zák. č. 140/1961 Sb.). O svém rozhodnutí informuje ředitelka pedagogickou radu. Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

Školní řád vydán dne 30. 8. 2022  
nabývá účinnosti 1. 10. 2022

Ve Velešíně, dne 30. 8. 2024

Mgr. Bc. Iva Hulíková  
Ředitelka školy